상주시 공고 제2026 - 1637호

상주시국민체육센터 구내매점 사용허가 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 건　　명: 상주시국민체육센터 구내매점 사용허가

나. 사용허가대상 재산의 표시

소　　재　　지	건물명	면　　적	예 정 가 격 (연간사용료)	비　　고
상주시 영남제일로 1432 상주시국민체육센터 1층	매점	43.37㎡	3,822,980원	부가세 포함

다. 사용허가기간은 사용허가 개시일로 부터 5년으로 하며, 구체적인 일자는 사용허가서 작성 시 명시한다. **단, 사용료 납입은 1년 단위로 한다.**

라. 사용료 결정방법

1) 허가일로부터 첫째연도 사용료: 최고입찰가에 의한 사용료

2) 2차 연도 이후: 공유재산 및 물품관리법시행령 제31조 제3항적용

(당해년도의 재산가액×입찰에 의하여 결정된 최초년도의 사용료 ÷ 입찰당시의 재산가액)

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 **지역제한 공개경쟁 입찰**이며, 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(이하 "온비드"라 함. http://www.onbid.co.kr)을 이용한 전자입찰 방식으로만 집행합니다.

나. 온비드 시스템 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.

3. 입찰일정

가. 전자입찰서 제출 및 입찰보증금 납부일시

2026.11.11. 09:00 ~ 2026.11.18. 16:00

나. 개찰일시 및 장소

2026.11.19. 10:00 상주시 입찰집행관 PC

4. 입찰 참가 자격

가. 공고일 현재 주민등록 또는 법인등기부등본상 주소지가 상주시로 되어 있는 개인 또는 법인

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조의 규정에 의한 부정당업자의 입찰참가 자격제한 등을 받지 아니하고 동법 시행령 제13조 규정에 의거 경쟁 입찰의 참가자격을 갖춘 자(개인 또는 법인)

다. 온비드에 이용자(회원)등록을 하고 입찰보증금을 납부한 자

라. 입찰공고일 현재 상주시에 각종 지방세 및 사용료 등 체납이 없는 자.

마. 매점 및 자동판매기 운영에 결격사유가 없고 "식품위생법" 등에 의한 영업제한을 받지 아니하는 자

※ 낙찰자는 사용허가 개시일 이전에 식품위생법 등 관계법령에 의한 등록, 허가(신고)를 필하여 사업자등록증과 영업신고증 사본을 제출하여야 함

5. 입찰서 제출

가. 입찰서의 제출은 온비드 입찰화면에서 전자입찰서를 온비드로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출 시간은 입찰서가 온비드 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.

나. 입찰서는 입찰 마감 시간까지 제출하여야 하며, 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.

다. 입찰 시작 시간 및 입찰 마감 시간 등 입찰 관련 시간은 온비드 상의 시간을 기준으로 합니다.

라. 동일인이 2회 이상 입찰서를 제출 시 모두 무효 처리되며, 2인 이상의 공동참가는 불가하며, 한번 제출된 입찰서는 변경이나 취소가 불가능 합니다.

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 입찰 금액의 5/100 이상에 해당하는 금액(부족할 경우 입금 처리되지 않음)을 입찰 마감 시간까지 온비드 입찰화면에서 입찰자별로 부여된 금융기관 보증금 납부 계좌에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.

나. 입찰보증금을 입찰 마감 시간까지 보증금 납부 계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰자의 입찰은 무효로 하며, 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부 여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여 입찰자 본인이 책임을 집니다.

※ 입찰보증금 납부 여부는 온비드 홈페이지 <나의 온비드> - <입찰내역> 메뉴로 확인가능 함.

다. 입찰보증금 납부 시 보증금 전액을 한번에(분할납부 불가) 입금하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우 창구은행이 발행한 수표만 입금이 가능합니다.

※ 정상적으로 입금처리가 안 되는 경우

- 입찰보증금을 은행 창구에서 입금 창구은행 이외의 타 은행이 발행한 수표를 발행하는 경우
- 입찰보증금보다 적게 입금하는 경우
- 보증금을 분할하여 입금하는 경우

라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 **7일 이내 사용허가 신청**을 하지 아니할 때에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 제3항에 의하여 입찰보증금은 상주시에 귀속되며, 부정당업자로 입찰 참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

마. 낙찰자 결정 후 낙찰자의 입찰보증금은 상주시 입금계좌로 이체되며, 유찰자(입찰무효 또는 입찰취소 된 경우 포함)의 입찰보증금은 입찰서 제출 시 등록한 환불계좌로 이자 없이 환불되고, 환불시 별도의 수수료가 발생하는 경우 입찰보증금에서 이를 공제 합니다.

바. 온비드의 장애는 시스템다운, 시스템에 연결된 네트워크의 장애, 업무처리의 기반이 되는 공인인증 서비스 및 외부 연계 서비스의 장애 등으로 온비드 접속 또는 입찰서의 송.수신이 불가능하거나 은행의 입찰보증금 납부계좌 발번 및 은행대사 작업등에 장애가 있는 경우로 입찰이 연기되었을 경우 연기 이전에 정상적으로 납부된 입찰보증금은 개찰일시까지 보증금 납부 계좌에 보관합니다.

8. 낙찰자 결정

가. **1인 이상의 유효한 입찰자 중 예정가격 이상의 최고가격** 입찰자를 낙찰자로 결정 합니다.

나. 낙찰자가 계약을 포기 시 재입찰을 실시 하지 않고 예정가격 이상의 차상위 최고가격 입찰자 순으로 낙찰자를 선정하며, 예정가격 이상 입찰자가 없을시 재 입찰을 실시합니다.

다. 개찰결과 금액이 동일한 최고가격 입찰자가 2인 이상일 경우에는 "온비드"시스템상 무작위 추첨방식(난수발생기에 의한 자동선택기능)으로 낙찰자를 결정 합니다.

※ 입찰결과는 온비드 홈페이지<나의온비드> ⇒ <입찰결과>를 통해 게시됩니다.

9. 입찰무효에 관한 사항

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 39조 제4항 및 동법시행규칙 제 42조 규정에 의하며, "온비드" 시스템상의 회원약관 및 인터넷 입찰 참가자 준수규칙에 위배한 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰 및 계약 전후로 입찰자간의 담합행위 발견 시 입찰 및 계약은 무효로 합니다.

10. 입찰의 연기 또는 취소

온비드 장애로 인하여 예정된 입찰 진행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기

또는 취소할 수 있으며, 이 경우의 공고는 온비드의 <공매공고-연기공고, 취소공고> 게재에 의할 수도 있습니다.

11. 낙찰자 제출서류

가. 주민등록등본 및 주민등록증 사본 각 1부(법인인 경우 법인등기부등본)
나. 사업자등록증 사본 및 영업신고증 사본 각 1부
다. 공유재산 사용.수익허가 신청서 1부(낙찰자 결정이후 7일 이내)
라. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
마. 계약보증금 또는 계약이행 보증보험증권 원본(계약 전 기간)
바. 영업배상책임보험 원본(계약 전 기간)

12. 계약의 체결 및 사용료 납부

가. 낙찰자는 **낙찰일로 부터 7일이내 공유재산 사용·수익허가신청서를 제출**하여야 하며 기한 내 미제출시는 낙찰을 무효로 하며 입찰보증금은 상주시에 귀속됩니다.
나. 연간 사용료는 공유재산 및 물품관리법시행령 제14조 제6항에 의거 **사용허가일로 부터 15일 이내, 사용개시일 이전에 연간 사용료를 납부**하여야 한다.
다. 낙찰자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제49조의 규정에 의하여 계약 금액의 10/100에 해당하는 계약이행보증금을 계약체결 전까지 계약 이행 보험증권 또는 계약보증금을 납부하여야 하며, 계약을 이행하지 않을 때에는 계약보증금은 상주시에 귀속됩니다.
라. 첫째 연도 사용료는 공개경쟁 입찰 최고 입찰가로 하며, 1년분을 선납함을 원칙으로 합니다. 기한 내에 납부하지 아니할 때에는 공유재산 및 물품관리법령에 따라 연체료를 가산하여 납부하여야 합니다.
라. 2차 연도 이후 기간의 사용료는 공유재산 및 물품관리법시행령 제31조 제3항의 규정에 의하여 산정한 금액으로 하며,
마. 공유재산 및 물품관리법 시행령 제4조 제2항에 의한 보험료나 공제금을 추가로 납부하여야 합니다.
바. **기타 제세공과금(전기, 수도 등)은 제세공과금 산정기준에 의한 금액을 연납하여야 합니다.**

13. 청렴계약 이행사항

가. 입찰에 참가하는 자는 청렴계약 이행을 위한 특별유의서를 숙지하고 입찰에 응하여야하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행서를 제출한 것으로 간주합니다.
나. 입찰서 제출에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴계약 이행 각서를 제출한 것으로 간주하고, 낙찰 대상자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 우리시에 별도로 제출하여야 한다.

14. 사용.수익허가 조건 및 유의서: 붙임참조

15. 유의사항

가. 본 입찰은 온비드 상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령, 전자입찰 관련 법령, 입찰 공고사항, 인터넷 입찰 참가 준수규칙, 공고상의 조건 유의사항 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 본 입찰은 별도의 현장설명을 실시하지 않으며 **낙찰자의 운영 수익에 대한 보장책임은 낙찰자 본인의 책임이오니 입찰 전에 현장답사 및 시장조사를 하고 수수료 및 낙찰가에 대한 적정가격을 종합적으로 판단하여 입찰**하시기 바랍니다.

다. 낙찰자는 계약체결 후 당해 사업 영위를 위하여 낙찰자 명의로 인·허가 등을 필한 후 영업을 하여야 합니다.

라. 낙찰자는 입찰 물건 전체를 본인이 직접 사용하여야 하며 낙찰 물건의 일부 또는 전체를 제3자에게 전대(轉貸)하여 유상, 무상으로 사용케 하는 경우 계약을 즉시 해약합니다.

마. 낙찰자는 계약체결 후 1개월 이내에 **손해(화재)보험증서**를 제출하여야 합니다.

바. 본 입찰과 관련하여 상기 입찰공고에 명시되지 않은 사항이 있을 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 공유재산 및 물품관리법, 상주시 공유재산 및 물품 관리 조례에 따릅니다.

16. 참고사항

가. 전자입찰 이용 안내: 한국자산관리공사 홈페이지(http://www.onbid.co.kr)
온비드콜센터 : 1588-5321

나. 입찰에 관한 진행사항 확인: 온비드 시스템상

(1) 입찰서 제출여부: 나의 온비드 - 입찰내역 - 입찰상세보기

(2) 입찰보증금 납부여부: 나의 온비드 - 입찰내역 - 물건명 클릭

(3) 입찰결과: 나의 온비드 - 입찰결과

다. 기타 자세한 새마을체육과(☎054-537-7672)으로 문의하시기 바랍니다.

2026년 11월 일

상 주 시 장